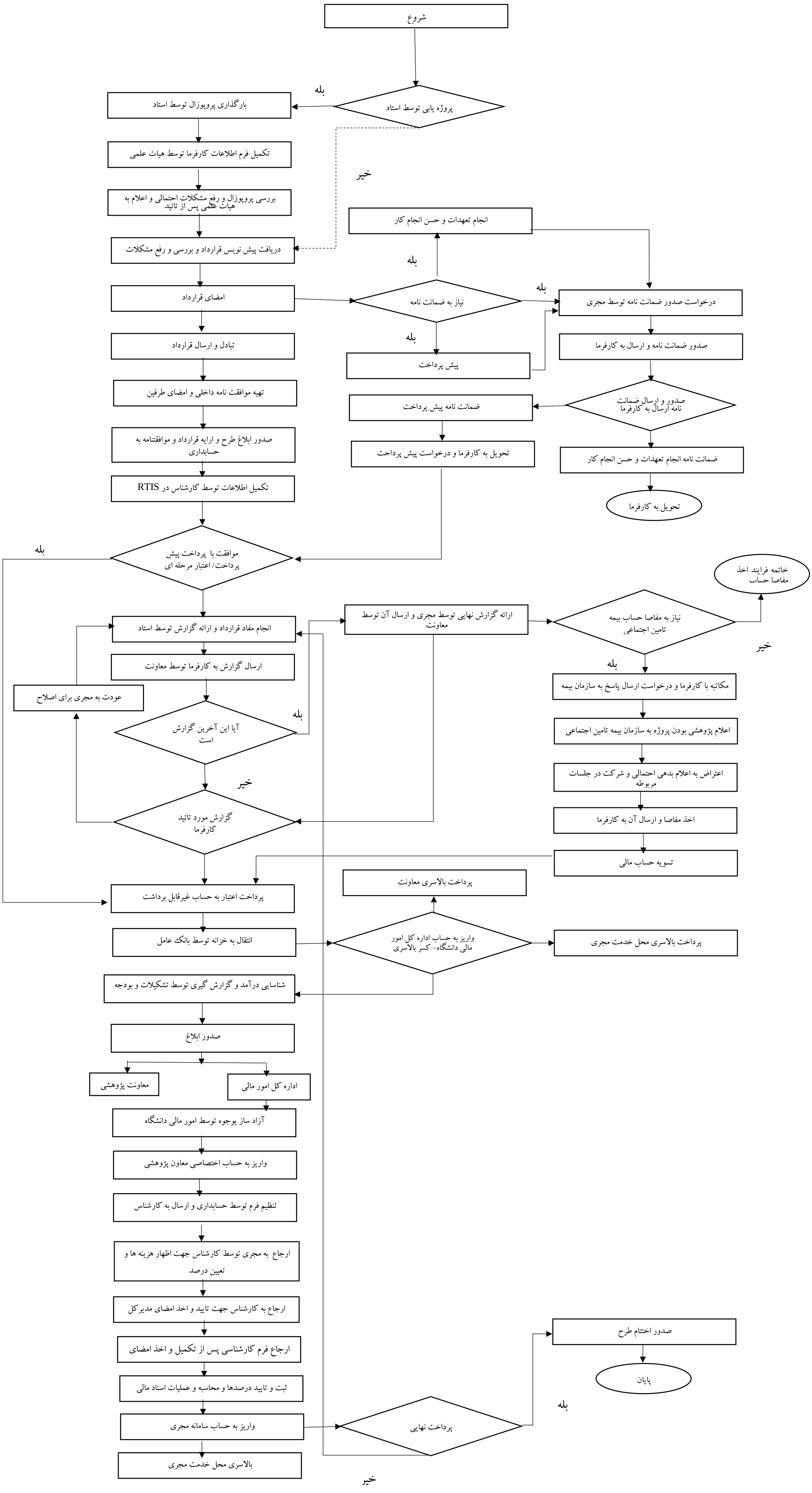
شروع
پروژه یابی توسط استاد
بله
خیر
بارگذاری پروپوزال توسط استاد
تکمیل فرم اطلاعات کارفرما توسط هیات علمی
بررسی پروپوزال و رفع مشکلات احتمالی و اعلام به هیات علمی پس از تائید
دریافت پیش نویس قرارداد و بررسی و رفع مشکلات
امضای قرارداد
تبادل و ارسال قرارداد
تهیه موافقت نامه داخلی و امضای طرفین
صدور ابلاغ طرح و ارایه قرارداد و موافقتنامه به حسابداری
تکمیل اطلاعات توسط کارشناس در RTIS
موافقت با پرداخت پیش پرداخت/ اعتبار مرحله ای
انجام تعهدات و حسن انجام کار
نیاز به ضمانت نامه
درخواست صدور ضمانت نامه توسط مجری
صدور ضمانت نامه و ارسال به کارفرما
صدور و ارسال ضمانت نامه ارسال به کارفرما
ضمانت نامه پیش پرداخت
تحویل به کارفرما و درخواست پیش پرداخت
ضمانت نامه انجام تعهدات و حسن انجام کار
تحویل به کارفرما
پیش پرداخت
خاتمه فرایند اخذ مفاصا حساب
انجام مفاد قرارداد و ارائه گزارش توسط استاد
ارسال گزارش به کارفرما توسط معاونت
عودت به مجری برای اصلاح
آیا این آخرین گزارش است
گزارش مورد تائید کارفرما
ارائه گزارش نهایی توسط مجری و ارسال آن توسط معاونت
نیاز به مفاصا حساب بیمه تامین اجتماعی
مکاتبه با کارفرما و درخواست ارسال پاسخ به سازمان بیمه
اعلام پژوهشی بودن پروژه به سازمان بیمه تامین اجتماعی
اعتراض به اعلام بدهی احتمالی و شرکت در جلسات مربوطه
اخذ مفاصا و ارسال آن به کارفرما
تسویه حساب مالی
پرداخت اعتبار به حساب غیرقابل برداشت
انتقال به خزانه توسط بانک عامل
پرداخت بالاسری معاونت
واریز به حساب اداره کل امور مالی دانشگاه- کسر بالاسری
پرداخت بالاسری محل خدمت مجری
شناسایی درآمد و گزارش گیری توسط تشکیلات و بودجه
صدور ابلاغ
معاونت پژوهشی
اداره کل امور مالی
آزاد ساز یوجوه توسط امور مالی دانشگاه
واریز به حساب اختصاصی معاون پژوهشی
تنظیم فرم توسط حسابداری و ارسال به کارشناس
ارجاع به مجری توسط کارشناس جهت اظهار هزینه ها و تعیین درصد
ارجاع به کارشناس جهت تایید و اخذ امضای مدیرکل
ارجاع فرم کارشناسی پس از تکمیل و اخذ امضای
ثبت و تایید درصدها و محاسبه و عملیات اسناد مالی
واریز به حساب سامانه مجری
بالاسری محل خدمت مجری
پرداخت نهایی
صدور اختتام طرح
پایان